



Presidencia de la República



## Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental

Creada mediante Decreto 486-12, de fecha 21 de agosto 2012  
RNC 430032069

“Año del Desarrollo Agroforestal”

### RESOLUCIÓN

NÚM.: DIGEIG-01/2017

#### **SOBRE COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ÉTICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL (DIGEIG)**

**LIC. LIDIO CADET JIMÉNEZ**, en mi condición de Director General, máxima autoridad competente de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG),

**CONSIDERANDO:** Que el Decreto Núm. 486-12, de fecha 21 de agosto del 2012, crea la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental, (DIGEIG), como órgano rector en materia de ética, transparencia, gobierno abierto, lucha contra la corrupción, conflicto de interés y libre acceso a la información en el ámbito administrativo gubernamental,

**CONSIDERANDO:** Que la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), tiene la responsabilidad de contribuir a desarrollar y fortalecer una cultura ética, de transparencia e integridad, así como de promover los valores éticos y morales en la administración pública.

**CONSIDERANDO:** Que es necesario que los procesos de compras y contrataciones públicas se desarrollen en un marco de total transparencia, estandarización y eficacia.

**CONSIDERANDO:** Que la Ley Núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, del 18 de agosto de 2006, modificada por la Ley Núm. 449-06, del 6 de diciembre de 2006, fue promulgada con la finalidad de concebir un marco jurídico único, homogéneo y que incorpore las mejores prácticas nacionales e internacionales en materia de compras y contrataciones públicas.

**CONSIDERANDO:** Que en ese orden, mediante el Decreto Núm. 543-12, del 6 de septiembre de 2012, fue dictado el Reglamento de la Ley Núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, cuyas disposiciones tienen por objeto establecer los principios y normas generales que rigen la contratación pública, así como las modalidades que dentro de cada especialidad puedan considerarse, integrando así el Sistema de Contratación Pública.

**CONSIDERANDO:** Que el Artículo Núm. 34 de la Ley Núm. 340-06, dispone que el Sistema de Contrataciones de Bienes, Obras, Servicios y Concesiones se organizará en función de los criterios de centralización de las políticas y las normas, así como de descentralización de la gestión operativa, teniendo como fin general el de procurar la excelencia y transparencia en las contrataciones del Estado y el cumplimiento de los principios establecidos en la Ley que rige la materia.

**CONSIDERANDO:** Que el artículo Núm. 36 del Reglamento de Aplicación de la Ley Núm. 340-06, organiza el Comité de Compras y Contrataciones, estableciendo su composición de la manera siguiente: *“Las Entidades Contratantes comprometidas en*

Resolución Comité de Compras y Contrataciones DIGEIG

Página 1 de 4

Calle Moisés García No. 9, esq. Galván, Gazcue • Sto. Dgo. Rep. Dom.

Web: [www.digeig.gob.do](http://www.digeig.gob.do) • E-mail: [comunicaciones@digeig.gob.do](mailto:comunicaciones@digeig.gob.do)

Teléfonos: (809) 685-7135 • Fax: (809) 682-7863



Presidencia de la República



## Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental

Creada mediante Decreto 486-12, de fecha 21 de agosto 2012  
RNC 430032069

*el ámbito del presente reglamento estructurarán un Comité de Compras y Contrataciones. Este Comité será permanente y estará constituido por cinco miembros: el Funcionario de mayor jerarquía de la institución o quien éste designe, quien lo presidirá; el Director Administrativo Financiero de la Entidad o su Delegado; el Consultor Jurídico de la entidad, quien actuará en calidad de asesor legal; el responsable del Área de Planificación y Desarrollo o su equivalente; y el responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información”.*

**CONSIDERANDO:** Que el Comité de Compras y Contrataciones es el órgano responsable de la organización, conducción y ejecución de los procedimientos de Licitación Pública Nacional, Licitación Pública Internacional, Sorteo de Obras y Comparación de Precios.

**CONSIDERANDO:** Que partiendo de la disposición citada, se sobreentiende que el presidente del Comité de Compras y Contrataciones debe participar en todos los actos necesarios para las contrataciones que realiza la institución.

**CONSIDERANDO:** Que la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) requiere de la adquisición de equipos, aplicaciones tecnológicas y contratación de servicios no solo para el desarrollo de sus actividades ordinarias, sino también para alcanzar las metas presidenciales, y en ese tenor, se debe tomar en cuenta las demás funciones y ocupaciones administrativas que competen al Director General de Ética e Integridad Gubernamental, por lo cual resulta insostenible el hecho de poder estar presente en todos los procesos de contrataciones que realiza la institución.

**CONSIDERANDO:** Que ante las circunstancias expuestas en los Considerando que anteceden el Director General de Ética e Integridad Gubernamental ha decidido delegar las funciones de Presidente del Comité de Compras y Contrataciones en la Encargada del Departamento de Transparencia Gubernamental, así como en cualquier otro funcionario de la institución que considere.

**CONSIDERANDO:** Que el Director General de Ética e Integridad Gubernamental podrá ordenar la incorporación temporal o permanente de otras áreas o funcionarios que por su idoneidad puedan emitir recomendaciones para fortalecer los procesos de compras y contrataciones, quienes participarán en calidad de observadores, sin derecho a voto.

**VISTA:** La Constitución de la República Dominicana, proclamada el 13 de junio del año dos mil quince (2015).

**VISTA:** La Ley Núm. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 18 de agosto de 2006, modificada por la Ley Núm. 449-06, de fecha 6 de diciembre de 2006.

**VISTA:** El Decreto Núm. 543-12 que aprueba el Reglamento de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 6 de septiembre de 2012.

Resolución Comité de Compras y Contrataciones DIGEIG

Página 2 de 4

Calle Moisés García No. 9, esq. Galván, Gazcue • Sto. Dgo. Rep. Dom.

Web: [www.digeig.gob.do](http://www.digeig.gob.do) • E-mail: [comunicaciones@digeig.gob.do](mailto:comunicaciones@digeig.gob.do)

Teléfonos: (809) 685-7135 • Fax: (809) 682-7863



Presidencia de la República

## Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental

Creada mediante Decreto 486-12, de fecha 21 de agosto 2012  
RNC 430032069



**VISTO:** El Decreto Núm. 486-12, de fecha 21 de agosto de 2012, que crea la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG).

**VISTO:** El Decreto Núm. 246-16, de fecha 14 de septiembre de 2016, que designa al Lic. Lidio Cadet en la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental.

**VISTA:** La Resolución Núm. 20/2010, de fecha 16 de noviembre de 2010, que aprueba el Manual de Procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas y lo declara de uso obligatorio para las entidades sujetas a la Ley Núm. 340-06 y sus reglamentos.

**VISTAS:** Las demás resoluciones y normas emitidas por el Órgano Rector del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas

En el ejercicio de mis facultades legales dicto la siguiente:

### RESOLUCIÓN:

**PRIMERO:** El Comité de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) queda conformado de la siguiente manera: **Encargada del Departamento de Transparencia**, Presidente, **Encargada Administrativa Financiera**, Miembro, **Encargada Jurídica**, en calidad de Asesora Legal, **Encargado de Planificación y Desarrollo**, Miembro y la **Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información**, Miembro.

**SEGUNDO:** De conformidad con la normativa legal vigente en materia de compras y contrataciones públicas, el citado Comité de Compras y Contrataciones tiene la responsabilidad de designar los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, el procedimiento de selección y el dictamen emitido por los peritos para evaluar las ofertas. Forma parte integral de esta resolución el Manual General de Procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas (MA-CCC-01) del 27 de septiembre de 2012, de la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP).

**TERCERO:** Se ordena:

1. Al Comité de Compras y Contrataciones velar porque todos los procedimientos de compras y contrataciones sean iniciados con la debida apropiación presupuestaria y cuota de compromiso, mediante la emisión de la certificación de existencia de fondos, así como el cumplimiento estricto de los manuales de procedimientos, documentos estándar y políticas públicas definidas por el Órgano Rector en materia de Compras y Contrataciones Públicas.
2. Al Departamento Administrativo-Financiero, apoderar con la debida antelación a los distintos procesos de compras a ser ejecutados, al Comité, a través de su Presidente, mediante comunicación (por mail u otro tipo de correspondencia) que contendrá las informaciones mínimas del área interna requirente, especificaciones de los bien(es) o producto(s), certificación por Departamento de Planificación que está en POA y del técnico en Compras que está contemplado en PACC, para que éste a su vez, active a los demás miembros a conocer del proceso.

Resolución Comité de Compras y Contrataciones DIGEIG

Página 3 de 4

Calle Moisés García No. 9, esq. Galván, Gazcue • Sto. Dgo. Rep. Dom.

Web: [www.digeig.gob.do](http://www.digeig.gob.do) • E-mail: [comunicaciones@digeig.gob.do](mailto:comunicaciones@digeig.gob.do)

Teléfonos: (809) 685-7135 • Fax: (809) 682-7863



Presidencia de la República



## Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental

Creada mediante Decreto 486-12, de fecha 21 de agosto 2012

RNC 430032069


3. Al Encargado de Compras a informar al Presidente del Comité, a más tardar el día 5 de cada mes, sobre las compras ejecutadas el mes anterior bajo las modalidades de Comparación de Precios, Licitación Pública (nacional e internacional), Licitación Restringida, Sorteo de Obras y Subasta Inversa, en un informe firmado y sellado (podrá ser el mismo que se cuelga en el Portal de Transparencia mensualmente).
4. Al Presidente del Comité gestionar la disponibilidad de una carpeta digital compartida, denominada Comité de Compras que contendrá esta Resolución, las actas, documentaciones de procesos de compras y todo lo relativo al Comité, con acceso a todos los miembros del mismo.
5. A la Encargada Jurídica, en su condición de Asesora Legal del Comité, elaborar las actas de inicio, apertura ofertas técnicas (sobres "A") y económicas (sobres "B") y adjudicación de los procesos de compras y contrataciones a cargo del Comité.

**CUARTO:** La presente Resolución entrará en vigencia a partir de la fecha de su firma.

**QUINTO:** Se ordena a la Unidad Jurídica:

- a) La notificación de sendas copias firmadas y selladas a cada miembro del Comité, según indica el párrafo Primero,
- b) Su tramitación al Departamento de Comunicaciones para su publicación en el Boletín Digital de la DIGEIG y en la página web institucional, así como a la Cámara de Cuentas y Contraloría General de la República para su conocimiento, y
- c) La guarda y custodia del original de la presente resolución.

Dada en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los **veintidós (22)** días del mes de **febrero** del año **dos mil diecisiete (2017)**.

  
Lic. Lidio Cadet Jiménez  
Director General



Resolución Comité de Compras y Contrataciones DIGEIG

Página 4 de 4

Calle Moisés García No. 9, esq. Galván, Gazcue • Sto. Dgo. Rep. Dom.

Web: [www.digeig.gob.do](http://www.digeig.gob.do) • E-mail: [comunicaciones@digeig.gob.do](mailto:comunicaciones@digeig.gob.do)

Teléfonos: (809) 685-7135 • Fax: (809) 682-7863